



02 de junio del 2022

INSTITUTO AGRARIO DOMINICANO (IAD)
SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN
 UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Página 1 de 1

No. Solicitud: **76** (División Tecnologías de la Inf. y Com. (Tic))

Objeto de la compra: Adquisición de impresora para carnets para ser utilizado en el departamento de Recursos Humanos de esta institución.

Rubro: **Equipos de Tecnología de la información y comunicación**

Planificada: No

Detalle

Ítem	Código ¹	Cuenta presupuestaria ²	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	43212104	2.6.1.3.01	Impresora de carnets de dos caras	und	1	142,904.00	142,904.00
2	43211721	2.6.1.3.01	Modulo de Laminado con Cerradura	und	1	140,302.00	140,302.00
3	43211721	2.6.1.3.01	Cinta de color con kit para Limpieza	und	1	28,530.00	28,530.00
4	4811404	2.6.1.3.01	Laminado DuraGard 1.0 mil	und	1	3,900.00	3,900.00
5	43111721	2.6.1.3.01	Tarjetas PVC-CR 0.30 mil color blanco caja de 500	und	1	3,000.00	3,000.00
6	24102001	2.6.1.3.01	Licencia por Estación -Con Llave USB	und	1	62,900.00	62,900.00
Precio incluye ITBIS						Total, RD\$	381,536.00

Lcda. Miriam G. Ortiz Pujols

Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones

MGOP/cm

¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSC

² Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
 Original 1 = Expediente de Compras
 Copia 1 = Agregar Destino