



INSTITUTO AGRARIO DOMINICANO

ACTA DE ADJUDICACIÓN

PROCESO: IAD-DAF-CM-2022-0025

PROCEDIMIENTO DE COMPRA MENOR DE REFERENCIA IAD-DAF-CM-2022-0025 PARA ADQUISICION DE SMART TV, PROYECTOR Y ACCESORIOS PARA EL SALÓN DE CONFERENCIAS DEL IAD.

La unidad Operativa de Compras y contrataciones, dependencia de la Dirección Administrativa y Financiera del **Instituto Agrario Dominicano (IAD)**, ubicada en la Av. 27 de febrero, Plaza De La Bandera, Santo Domingo DN, República Dominicana, donde operan las oficinas administrativas, siendo las once de la mañana (11:00 AM), del 30 de mayo del 2022, de conformidad a lo establecido en el Manual de procedimiento de Compra Menor, se dispone a conocer, y decidir sobre lo siguiente.

AGENDA:

PRIMERO: Conocer sobre el procedimiento de compra menor de referencia IAD-DAF-CM-2022-0025, para **ADQUISICION DE SMART TV, PROYECTOR Y ACCESORIOS PARA EL SALÓN DE CONFERENCIAS DEL IAD**. publicado en fecha 23 de mayo 2022.

SEGUNDO: ADJUDICAR, si procede, el procedimiento de compra menor de referencia **IAD-DAF-CM-2022-0025**, para **ADQUISICION DE SMART TV, PROYECTOR Y ACCESORIOS PARA EL SALÓN DE CONFERENCIAS DEL IAD**.

SOBRE EL PROCEDIMIENTO:

RESULTA: Que en fecha 15 de marzo de 2022, la División de tecnología de la Información y comunicación (TIC), solicitó mediante oficio Adquisición de Smart tv, proyector y accesorios para el salón de conferencias del IAD.

RESULTA: Que en fecha 29 mayo de 2022 fue emitido el certificado de apropiación presupuestaria No. EG1651254753867G8hmnX, por un monto de DOSCIENTOS CUARENTA MIL DOCE PESOS CON 00/100 (RD\$240,012.00), donde se verifica y deja constar que la institución cuenta con los fondos correspondientes.

RESULTA: Que en conformidad a la resolución PNP-01-2022 emitida por la Dirección General de Compras y Contrataciones Públicas, en fecha 03 de enero 2022, sobre la actualización de los valores de la tabla contentiva de los umbrales respecto al año en curso, el presente procedimiento se llevó a cabo mediante el procedimiento de selección de compra menor.

RESULTA: Que, en esas atenciones, fueron elaboradas y debidamente aprobados los términos de referencia para el procedimiento de compra menor **No. IAD-DAF-CM-2022-0025**, a través de los portales web de la Dirección General de Compras y Contrataciones www.comprasdominicanas.gob.do y el portal transaccional.

RESULTA: Que en cumplimiento a las disposiciones contenidas en el artículo 50 del reglamento de aplicación, fueron invitados a participar en el presente proceso las siguientes entidades comerciales:

1. **RAMIREZY MOJICA ENVOY PACK COURIER EXPRESS, SRL**
2. **COINTESA INTERNACIONAL, CORP**
3. **LOPEZ OFFICE SUPPLY, SRL**

RESULTA: Que en fecha 25 de mayo 2022, dentro del plazo establecido en los términos de referencia para presentación de ofertas técnicas y económicas, fueron recibidas nueve (09) ofertas, a saber:

1. **INVERSIONES IPARA DEL CARIBE, SRL**
2. **ALL OFFICE SOLUTIONS TS, SRL**
3. **PROVESOL PROVEEDORES DE SOLUCIONES, SRL**
4. **SIMBEL, SRL**
5. **EL PRIMO COMERCIAL, SRL**
6. **RAMIREZ & MOJICA ENVOY PACK COURIER EXPRESS, SRL**
7. **FL BETANCES & ASOCIADOS, SRL**
8. **ITCORP GONGLOSS, SRL**
9. **NCR SURTIDOS EMPRESARIALES, SRL**

CONSIDERANDO: El artículo 17 de la ley 340-06 sobre Compras y Contrataciones, y sus párrafos I y II, establece que: “para determinar la modalidad de selección a aplicar en un proceso de compra o contratación se utilizarán los umbrales topes, que se calculan multiplicando el presupuesto de Ingresos Corrientes del Gobierno Central, aprobado por el Congreso de la República, por los factores incluidos en la siguiente tabla según corresponda a obras, bienes o servicios.

PARRAFO I. – La modalidad de selección a aplicar será la que corresponda al umbral más cercano e inmediatamente inferior al presupuesto o costo estimado de la obra, bien o servicio a contratar. No obstante, podrían utilizarse modalidades con umbrales superiores en cas que así lo estime conveniente la entidad contratante.

PARRAFO II. -La tabla contentiva de los umbrales topes expresada en pesos dominicanos será publicada anualmente por el Órgano Rector y actualizada cuando corresponda.

CONSIDERANDO: Que el artículo 49 del reglamento de aplicación de la citada ley 340-06, expresa que: “El objetivo del procedimiento de compras menores es realizar las compras y contrataciones de bienes y servicios bajo un procedimiento simplificado, que permitía eficientizar las compras sin vulnerar los principios establecidos en la ley”

CONSIDERANDO: EL Artículo 26 de la Ley 340-06 establece que: *la adjudicación se hará en favor del oferente cuya propuesta cumpla con los requisitos y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales y del país, teniendo en cuenta el precio, la calidad, la idoneidad del oferente, y demás condiciones que se establezcan a través de los pliegos de condiciones respectivos.*

CONSIDERANDO: Que el artículo 102 del reglamento de aplicación de la Ley 340-06, contenido en el decreto No. 543-12 establece que: *“La Entidad contratante adjudicara mediante acto administrativo debidamente notificado al adjudicatario y al resto de los participantes, en un plazo no más de cinco (05) días hábiles, contadas a partir del acta de adjudicación”*

VISTA: La ley 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes y Servicios, Obras y Concesiones, de fecha 06 de agosto de 2006, y su posterior modificación contenida en la Ley No. 499- 06 de fecha 6 diciembre 2006.

VISTO: EL reglamento de aplicación No. 543-12 de fecha 06 de septiembre de 2012.

VISTO: EL Manual de procedimientos de Compra Menor, elaborado y actualizado por la Dirección general de Contrataciones públicas.

En ese sentido, en conformidad con la Ley 340-06 sobre compras y contrataciones y el reglamento de aplicación No.543-12, así como el Manual de procedimiento de compra menor, procede adoptar la siguiente resolución:

RESUELVE:

PRIMERO: **ADJUDICAR**, como al efecto **ADJUDICA**, a la razón social de **ALL OFFICE SOLUTIONS TS, SRL** por comprobarse que la misma se ajusta a los requerimientos exigidos en los términos de referencia, por un monto de *cientos cincuenta y tres mil cuarenta y cuatro pesos con 10/100 (RD\$153,044.10).*

SEGUNDO: **ORDENAR** como el efecto **ORDENA**, a la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones, la notificación presente al acto a los participantes del presente proceso.

TERCERO: **ORDENAR** como el efecto **ORDENA**, la publicación del presente acto a través de los portales web de la Dirección General de Contrataciones Públicas www.comprasdominicanas.gov.do y portal transaccional.

Concluida esta resolución se dio por terminada la sesión en fe de la cual se levanta la presente acta en Santo Domingo, República Dominicana, a las 11 treinta de la mañana (11:30 AM) de la fecha indicada al inicio de la presente acta.



LICDA. MIRIAM G. ORTIZ PUJOLS
Encargada Unidad de Compras y Contrataciones
LJA



LICDA. ADILE ALT. CRUCETA ABBOTT
Directora Administrativa y financiera

